

Введено в действие  
Приказом директора  
№ 96 от 10.02.2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУ СОШ № 6  
Захаренко Л.А.  
10.02.2021 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке действий учителей-предметников, классных руководителей, социального педагога при работе с обучающимися, требующими коррекции поведения в МБОУ СОШ № 6**

#### **I. Общие положения**

1.1. Данное положение направлено на совершенствование индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия, нарушающими дисциплину на уроке, портящими школьное имущество, отстающими в усвоении учебной программы.

1.2. Цель Положения: социальная защита обучающихся и создание условий для их развития, воспитания и образования.

1.3. Задачами Положения являются:

- Своевременное выявление и оказание социальной помощи и поддержки нуждающимся учащимся и семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- Профилактика асоциального поведения и правонарушений, охрана жизни и здоровья обучающихся;
- Организация системы профилактических мер по предупреждению отклоняющегося (девиантного) поведения обучающихся;
- Установление тесного сотрудничества между семьёй и школой, совместная работа с целью профилактики девиантного поведения детей и повышения эффективности воспитательного потенциала образовательного процесса;
- Ограждение учащихся от негативных влияний социальной среды;
- Организация правовой информированности, повышение социально юридической культуры детей, родителей и педагогов.

#### **II. Порядок действий при работе с детьми, требующими коррекции поведения**

Данный регламент применяется в случае, когда учащийся:

- Нарушает дисциплину на уроке, не реагирует на замечания учителя, пререкается, тем самым срывает учебный процесс.
- Не успевает по учебному плану.
- Систематически пропускает занятия без уважительной причины.
- Нарушает установленную форму одежды.
- Допускает на переменах потенциально опасные для него и окружающих действия:
  - бегает по коридорам и толкает детей,
  - провоцирует драки,
  - портит школьное имущество,

- забирает чужие вещи.

• Приносит в лицей запрещённые вещества, употребляет их и подталкивает к этому товарищей.

1. При наличии хотя бы одного из вышеперечисленных фактов учителя-предметники, выявившие их, должны поставить в известность классного руководителя подростка.

2. Получив эту информацию, классный руководитель обязан принять к ученику воспитательные меры в виде:

- личной беседы,

- беседы с родителями (законными представителями),

- посещения семьи на дому.

3. Если указанные действия не дают желаемого результата, классный руководитель сообщает об этом одновременно докладной запиской социальному педагогу и педагогу-психологу. Социальный педагог проводит с ребёнком профилактическую работу по коррекции поведения в виде:

- личной беседы с учащимся под протокол,

- беседы с родителями (законными представителями) под протокол,

- организации беседы ребёнка со школьным психологом (при необходимости).

4. Если и указанная работа не даёт ощутимого результата, социальный педагог ставит в известность о сложившейся ситуации заместителя директора лицея по воспитательной работе и совместно с классным руководителем устраивает повторный рейд на дом, документируя условия проживания ученика и возможные причины, призванные объяснить его отклоняющееся поведение

5. При отсутствии положительного результата, следующим шагом является рассмотрение вопроса по данному конкретному ученику на Совете профилактики МБОУ СОШ № 6 с привлечением директора школы, завуча по воспитательной работе и инспектора Отделения по делам несовершеннолетних МО МВД России «Балтийский» (далее – ПДН). При этом принимается решение о постановке проблемного подростка на внутришкольный учёт.

6. После постановки на внутришкольный учёт социальный педагог на постоянной основе проводит с учеником профилактические беседы с целью исправления девиантного поведения, привлекая по необходимости инспектора ПДН.

По достижении проблемным ребёнком 15 лет директор вправе принять решение об исключении его из лицея за отклоняющееся поведение или неуспеваемость.

Нарушение очередности действий, предписанных данным регламентом, не допускается.