

от «30» августа 2023 года
г. Балтийск

Об организации бесплатного горячего питания
школьников на 2023-2024 учебном году

В соответствии с частью 2.1 и частью 4 статьи 37, частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлением Правительства Калининградской области от 25.12.2013 года № 1002 (ред. от 03.03.2023) «Об обеспечении питанием обучающихся за счет средств областного бюджета», постановлением администрации Балтийского городского округа от 21.08. 2020 года № 536 «Об организации питания детей», постановлением администрации Балтийского городского округа от 01.04.2022 № 225 «О внесении изменений в постановление администрации Балтийского городского округа от 30 ноября 2021 года № 882», приказами Управления образования администрации Балтийского городского округа от 29.03.2022 № 218 и от 30.03.2022 № 220, письмами Министерства образования Калининградской области от 17.03.2022 года № 2487 и от 25.07.2023 года № 8904

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Раджабовой Т. А., учетчику по питанию:

- 1.1.** Ознакомить педагогический коллектив, классный и общешкольный родительский комитет с Постановлением Правительства Калининградской области №1002 от 25 декабря 2013 года «Об обеспечении питанием обучающихся за счет средств областного бюджета».
- 1.2.** Организовать горячее питание обучающихся общеобразовательных организаций муниципального образования «Балтийский городской округ» с 01 сентября 2023 года в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".
- 1.3.** Организовать 100% охват горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования (обучающихся 1-4 классов) в МБОУ СОШ №6 с 01 сентября 2023 года;
- 1.4.** Обеспечить обучающихся 1-4 классов бесплатным горячим питанием (завтрак), предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день;
- 1.5.** Яковлевой Н.И., заместителю директора по УВР - рассчитать исходя из численности обучающихся в 1-4 классах и количестве учебных дней при 5-дневной учебной неделе;
- 1.6.** Организовать учебный процесс по специально разработанному расписанию уроков, графику посещения столовой с целью минимизации контактов обучающихся, учитывая мощности пищеблоков;
- 1.7.** Обеспечить обучающихся первой смены завтраком во время второй или третьей перемены. Стоимость, как обеда, так и завтрака рассчитывается исходя из расходов на организацию питания из расчета 92,47 рублей;
- 1.8.** Раджабовой Т.А., Яковлевой Н.И. осуществлять постоянный контроль организации питания обучающихся 1 – 4-х классов в соответствии с согласованным и установленным 20-дневным циклическим меню и режимом работы школы.
- 1.9.** Обеспечить постоянный общественно-административный контроль качества питания обучающихся в школьной столовой во взаимодействии с общешкольным родительским комитетом.
- 1.10.** Раджабовой Т.А., совместно с классными руководителями 1-11 классов провести мониторинг учащихся с ОВЗ для организации и обеспечения данной категории детей 2-х разовым питанием. Ознакомить классных руководителей и родителей учащихся с ОВЗ с установленными нормативами питания из расчета для 1 – 4-х классов 184,94 рубля, для учащихся 5 – 11 классов в размере 199,28 рублей.
- 1.11.** Организовать питание обучающихся 5 – 11-х классов, питающихся за счет субвенции из областного бюджета для ОУ, реализующих программы основного общего, среднего общего образования, из расчета 99.64 рубля
- 1.12.** Раджабовой Т.А. составить и утвердить приказом списки учащихся имеющих право на предоставление льготного питания

- 1.13. Обеспечить обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), получающих образование на дому, сухим пайком; проводить контроль за выдачей продуктового набора (пакет), контролировать качество продуктов, входящих в состав сухого пайка, соблюдение условий и сроков хранения продуктов, наличия к ним сопроводительных документов;
 - 1.14. Организовать решение вопросов качественного и здорового питания при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями;
 - 1.15. Организовать в образовательных организациях «Родительский контроль» за организацией питания обучающихся;
 - 1.16. Разработать локальные нормативные акты общеобразовательной организации, регламентирующие порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.
 - 1.17. актуализировать информацию о формировании культуры здорового питания на официальном сайте образовательной организации.
 - 1.18. Проводить постоянный производственный контроль организации питания и аудит пищеблоков и обеденных залов в части материально-технического обеспечения и наличия кадрового состава;
2. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте МБОУ СОШ №6 Балтийского городского округа.
 3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

М.Е. Иванова